

Администрация  
 Рыбинского района Красноярского края  
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
 «Саянская средняя общеобразовательная школа № 32»  
 (МБОУ «Саянская СОШ № 32»)

663973, Российская Федерация,  
 Красноярский край, Рыбинский район  
 пос. Саянский ул. Школьная, 11;  
 ☎ 8(39165)41-7-36; 41-7-40  
 E-mail :s.soh32@mail.ru



### План работы Штба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
	<b>Аналитическая деятельность</b>		
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 12 сентября	Зам.директора по ВиС Руководитель ШМО
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	До 12 сентября	Соц.педагог
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 25 сентября До 22 января	Соц.педагог
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов	До 7 сентября	Зам.директора по УВР
5.	Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО	До 18 сентября	Соц.педагог
6.	Проведение профилактических бесед. Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года В течение года	Зам.директора по ВиС Соц.педагог Руководитель ШМО
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	Ежемесячно	Соц.педагог
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Зам.директора по ВиС Руководитель ШМО Педагог-организатор

9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	К 25 числу каждого месяца	Соц.педагог
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
11.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся	Октябрь февраль	Педагог-психолог
12.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Педагог-психолог
13.	Отчет об организации воспитательной работы в организации	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Зам.директора по ВиС
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Соц.педагог
<b>Организационно-методическая работа</b>			
15.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год	В течение года	Зам.директора по ВиС Педагог-организатор
16.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	ноябрь декабрь февраль май	Зам.директора по ВиС
17.	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	октябрь	Советник директора по ВиС
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Педагог-организатор
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Руководитель школьного спортивного клуба
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Советник директора по ВиС Педагог-организатор Руководитель школьного спортивного клуба
21.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями:</li> <li>✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях</li> <li>✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде</li> <li>✓ Причины детской агрессии и суицида</li> </ul>	В течение года	Зам.директора по ВиС Соц.педагог Педагог-психолог Медработник

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков</li> <li>✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков</li> <li>✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения</li> <li>✓ Круг общения детей. Личностный рост</li> <li>✓ Безопасные каникулы</li> </ul>		
22.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течение года	Зам.директора по ВиС Соц.педагог
<b>Информационная деятельность</b>			
23.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штба воспитательной работы	Август-сентябрь	Советник директора
24.	<p>Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время;</li> <li>• организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время;</li> <li>• организации деятельности детских общественных организаций</li> </ul>	В течение года	Зам.директора по ВиС
25.	<p>Выпуск тематических профилактических</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• буклетов;</li> <li>• листовок;</li> <li>• виртуальных плакатов;</li> <li>• презентаций</li> </ul>	В течение года	Зам.директора по ВиС
<b>Работа со службами и ведомствами</b>			
26.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	Зам.директора по ВиС Соц.педагог
27.	<p>Беседы с</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• врачом-наркологом</li> <li>• представителями наркоконтроля</li> <li>• врачом-гинекологом</li> <li>• представителями прокуратуры</li> </ul>	В течение года	Соц.педагог Медработник
28.	<p>Проведение мероприятий в рамках месячников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасности жизнедеятельности</li> <li>• Профилактике вредных привычек</li> <li>• Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы</li> </ul>	Сентябрь Ноябрь Февраль Май	Советник директора