

Администрация  
Рыбинского района Красноярского края  
муниципальное общеобразовательное учреждение  
**«Саянская средняя общеобразовательная школа № 32»**  
(МБОУ «Саянская СОШ № 32»)

663973, Российская Федерация,  
Красноярский край, Рыбинский район  
пос. Саянский ул. Школьная, 11;  
тел. 8(39165)41-7-36; 41-7-40  
E-mail: [s.shkola32@mail.ru](mailto:s.shkola32@mail.ru)



Утверждаю  
Директор школы  
/Г.А. Горюцкая/  
Приказ № 01-05-285 от «30» августа 2022г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке организации обучения детей на дому**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение о порядке организации обучения детей на дому в организации обучения по основным и адаптированным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Саянская средняя общеобразовательная школа №32» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

-Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, основного и среднего общего образования, ФГОС ОВЗ;

-Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Саянская средняя общеобразовательная школа №32».

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы в сфере образования. Обучение на дому детей по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и адаптированным программам (далее - Обучение на дому) - это очная форма обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.

Школа на период обучения на дому создает данной категории обучающихся следующие условия:

-обеспечивает специалистами из числа педагогических работников школы;

-оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных и адаптированных программ;

-осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами школы;

-выдает обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

Обучение на дому может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **2.Цели и задачи**

2.1.Обучение на дому организуется школой с целью обеспечения освоения общеобразовательных программ в щадящем режиме 1-11 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в школе.

2.2.Основными задачами организации обучения на дому являются:

2.2.1.организация образовательного процесса в специальном режиме с применением электронного обучения и дистанционно образовательной технологии.

2.2.2.с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения (с учетом индивидуального подхода, заболевания, психофизического и соматического состояния ребенка).

## **3.Организация обучения на дому**

3.1.Участниками отношений при организации обучения детей на дому являются: обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу в соответствии с медицинским заключением, родители (законные представители), педагогические работники, осуществляющие обучение детей на дому, узкие специалисты.

3.2.Дети, находящиеся на обучении на дому, могут посещать общешкольные мероприятия, отдельные занятия. Таким образом, занятия организуются как в условиях помещений школы, так и на дому ребёнка в зависимости от индивидуальных возможностей детей и родителей.

3.3.Организация образовательного процесса осуществляется с учётом психофизического развития и возможностей обучающихся. Предусмотрено вариативность организации занятий с обучающимися (занятия могут проводиться в учреждении, на дому и комбинированно, то есть часть занятий проводится в учреждении, часть - дома); гибкость моделирования учебного плана;

3.4.Основанием для организации обучения детей на дому являются заключение медицинской организации и обращение родителей (законных представителей) в письменной форме (Приложение № 1).

3.5.Обучение на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, который разрабатываются и утверждаются школой с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся. Занятия проводятся по индивидуальному расписанию, составленному ответственным за организацию обучения на дому, в соответствии с основными санитарно - гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями, и утверждается директором школы.

3.6.На основании документов, указанных в п.3.5. настоящего Положения, заключается Договор (Приложение №2) между школой и родителями (законными представителями), директор школы издает приказ «Об организации обучения на дому» из расчета очной индивидуальной учебной нагрузки: 1-4 классы – не менее 10 часов в неделю; 5-7 классы – не менее 12 часов; 8-9 классы – не менее 13 часов в неделю, 10-11 классы – не менее 14 часов, в том числе с распределением заочной нагрузки - электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной нагрузки для обучающегося по основным общеобразовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.7.Занятия проводятся на дому. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей, администрация Школы имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях образовательного учреждения.

Выбор места проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей ученика, сложности структуры дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения, отсутствия противопоказаний для занятий в школе. На основании письменного заявления родителей занятия могут проводиться в школьном кабинете (строго индивидуально).

3.8.Оценка знаний обучающихся в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля осуществляется:

-в 1 классах по безотметочной системе;

-во 2 - 11 классах по пятибалльной шкале;

3.9.Результаты промежуточной аттестации и текущего вносятся в специальный журнал «Обучения на дому», где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашние задания, выставляются текущие и итоговые отметки;

3.10.В электронные классные журналы соответствующего класса выставляются текущие отметки и отметки за trimestры (полугодия), год и фиксируются сведения о переводе из класса в класс, выпуске из школы.

3.11.Перевод учащихся, обучающихся на дому, в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

#### **4.Финансовое обеспечение обучения на дому.**

4.1.Индивидуальное обучение детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

4.2.Оплата труда работникам, привлекаемым для проведения обучения детей на дому, осуществляется в соответствии с действующим законодательством;

4.3.Если период обучения обучающегося на дому не превышает двух месяцев, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

4.4.В случае нахождения обучающегося в стационаре, санатории и других медицинских организациях более 2-х недель с учителя снимается оплата уроков обучения на дому и возобновляется после возвращения обучающегося домой по приказу директора школы.

#### **5.Права и обязанности**

5.1.Права и обязанности работников школы определяются Уставом школы и настоящим Положением;

*5.2.Педагогические работники имеют право:*

-на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

-на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания, в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

-на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании на иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.

*5.3.Обучающиеся имеют право:*

-на получение образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов бесплатно

-на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

-на бесплатное использование библиотечно-информационных ресурсов библиотеки;

-на объективную оценку знаний и умений.

*5.4.Родители (законные представители) имеют право:*

-знакомиться с Уставом школы, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию Обучения на дому;

-защищать законные права ребенка;

-получать методическую и консультативную помощь в процессе обучения;

-обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

*5.5.Педагогические работники обязаны:*

-знать специфику заболевания, особенности режима и организации обучения на дому, не допускать утомления ребенка;

-выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

-проводить занятия с обучающимся на дому строго по утвержденному расписанию;

-в случае болезни обучающегося учитель проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями);

-систематически вести установленную документацию по Обучению на дому, в том числе своевременно заполнять электронный журнал;

*5.6. Обучающийся обязан:*

- соблюдать Устав школы;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание индивидуальных занятий;

*5.7. Родители (законные представители) обязаны:*

- выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, включая организацию рабочего места и наличие необходимых учебных принадлежностей;
- в случае проведения занятий в помещении школы несут ответственность за доставку обучающихся на занятия и обратно;
- контролировать выполнение домашних заданий;
- своевременно, в течении дня, информировать администрацию школы об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий, предоставляют в школу необходимые документ;
- посещать и приходить в школу по приглашению администрации для индивидуальных бесед.

*5.8. Администрация обязана:*

- обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);
  - контролировать выполнение учебных программ, проведение текущей и промежуточной аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр (полугодие);
  - контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий на дому, ведение журнала индивидуального обучения на дому;
  - обеспечивать своевременную замену в случае болезни учителей;
  - своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.
- Иные права и обязанности участников образовательных отношений при организации обучения детей на дому определяются Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 —ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы.

## **6. Ответственность**

**6.1. Педагогические работники несут ответственность за:**

- соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;
- охрану жизни и здоровья обучающегося, находящегося на Обучении на дому;
- соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;
- соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательного процесса.

**6.2. Родители (законные представители) обучающихся, находящихся на обучении на дому, несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.**

Директору МБОУ «Саянская СОШ №32»  
Горюцкой Галина Анатольевне

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
проживающего(ей) по адресу  
номер, серия паспорта \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_  
номер телефона \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу организовать обучение на дому моего сына (моей дочери)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

обучающегося(ейся) класса \_\_\_\_\_ по основной общеобразовательной программе (по адаптированной) по состоянию здоровья в период с \_\_\_\_\_  
(указать период обучения в соответствии с медицинским заключением)

**Основание:** заключение медицинской организации

\_\_\_\_\_  
(полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение)

\_\_\_\_\_  
(№ заключения медицинской организации)

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи заключения медицинской организации)

Прошу Вас организовать занятия в помещении МБОУ «Саянская СОШ №32» по семейным обстоятельствам (в случае необходимости)

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

**Договор об организации освоения общеобразовательных программ на дому между  
общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями)  
обучающегося**

п. Саянский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Саянская средняя общеобразовательная школа №32» (наименование общеобразовательного учреждения именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора школы Горюцкой Галины Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст. 41 п. 5, ст. 66 п. 10 заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является получение обучающимся бесплатного образования по общеобразовательным (адаптированным) программам на дому в рамках государственного образовательного стандарта в сроки, указанные в заключении медицинского учреждения.

### 2. Обязательства сторон

#### 2.1. Учреждение:

2.1.1. В целях освоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, оказывает обучающемуся образовательные услуги в порядке, установленном Учреждением в соответствии с его видом и типом.

2.1.2. Проводит занятия в соответствии с индивидуальным учебным планом и учебной программой по утвержденному расписанию.

2.1.3. Предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.1.4. Обеспечивает надомное обучение: полное обучение на дому, частичное обучение на дому, обучение на базе ОО, если нет противопоказаний для посещения учреждения с согласия родителей (законных представителей).

2.1.5. Обучение может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.1.6. Возможно сочетание очной (надомного), очно-заочной, заочной форм обучения.

2.1.7. Предоставляет обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утверждённым расписанием Учреждения.

2.1.8. Осуществляет промежуточную аттестацию обучающегося согласно порядку проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

2.1.9. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации, обучающегося в случае несогласия обучающегося или представителя с выставленной отметкой.

2.1.10. Осуществляет перевод обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.11. Предоставляет обучающемуся по заявлению представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в классе Учреждения.

2.1.12. Осуществляет государственную итоговую аттестацию обучающегося в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования программам и среднего общего образования.

2.1.13. Выдаёт обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта и успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

#### 2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

2.2.2. Обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения лабораторных и практических работ,

прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, если нет противопоказаний для посещения Учреждения с согласия родителей (законных представителей).

2.2.3. Присутствует в Учреждении вместе с обучающимся при оказании консультативной и методической помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или по требованию психолога Учреждения.

2.2.4. В случае проведения занятий в помещении школы несет ответственность за доставку обучающегося в здание школы и обратно.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность:

3.1.1. За качество преподавания учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами.

3.2. Представитель несёт ответственность:

3.2.1. За посещение обучающимся занятий в соответствие с расписанием, составленным Учреждением;

3.2.2. За условия для освоения обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### 5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при отчислении обучающегося из Учреждения по заявлению представителя;

- при окончании срока действия соответствующего медицинского заключения об обучении

5.2. Обучающимся на дому:

- Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения представителем обязательств по настоящему договору;

- Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

### 6. Реквизиты и подписи сторон

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в учреждении, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридический адрес и подписи сторон.

Исполнитель

МБОУ «Саянская СОШ №32»

(полное наименование организации)

Адрес местонахождения:

663973 Красноярский край, Рыбинский район,

пос. Саянский

(ИНН/КПП) 2432002200/24480100

БИК 040407001

телефон/факс 21-7-36

Заказчик

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество родителя  
(законного представителя) ребенка)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, номер, серия, кем и когда выдан)

Зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания

\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/ Горюцкая Г.А.

(подпись)

(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П.